

ПРАЙС

на курсы с предоставлением УДОСТОВЕРЕНИЯ или СВИДЕТЕЛЬСТВА

(Удостоверение дает право на ведение деятельности с использованием
Windows, MS Word, MS Excel)

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ПК

Наименование	Срок консультац ии	Цена услуги	Краткое содержание
1	2	3	4
Пользователь ПК и Интернет Удостоверение	3 недели 42 ак. часа Ежедневно	18 800=	<ol style="list-style-type: none">1. Основы работы в Операционной системе MS Windows.2. Манипулятор «Мышь», панель задач, диалоговые окна, вкладки, меню.3. Операции с файлами и папками.4. Утилита «Корзина». Свойства дисков.5. Настройки Рабочего стола. Заставки, скринсейверы.6. Поиск папок и файлов.7. Текстовый редактор MS Word. Ввод, редактирование, форматирование текстов. Команды редактирования и форматирования.8. Вывод документов на печать.9. Браузеры Интернета.10. Internet Explorer11. Поисковые системы.12. Регистрация E-mail. Почтовая переписка по Интернету.
Пользователь ПК и MS Excel Удостоверение	3 недели 42 ак. часа Ежедневно	20 000=	<ol style="list-style-type: none">1. Основы работы в Операционной системе MS Windows.2. Манипулятор «Мышь», панель задач, диалоговые окна, вкладки, меню.3. Операции с файлами и папками.4. Утилита «Корзина». Свойства дисков.5. Настройки Рабочего стола. Заставки, скринсейверы.6. Поиск папок и файлов.7. Текстовый редактор MS Word. Ввод, редактирование, форматирование текстов. Команды редактирования и форматирования.8. MS Excel. Электронные таблицы.9. Сохранение документов на флэшкарту и жесткий диск компьютера.10. Методы копирования и переноса информации.11. Работа с простыми таблицами. Автоформат таблицы.12. Вывод документов на печать.13. Internet Explorer14. Поисковые системы.15. Регистрация E-mail. Почтовая переписка по Интернету.

